



МСЭД

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 7, г. Красногорск, Московская область, 143407

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93  
e-mail: [minobr@mosreg.ru](mailto:minobr@mosreg.ru)

30.12.2022 № 18Исх-29746/05-01  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям государственных общеобразовательных организаций

Руководителям автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования Московской области

Уважаемые руководители!

Министерство образования Московской области информирует о проведении в период с 30.01.2023 по 28.04.2023 регионального конкурса предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области (далее – конкурс).

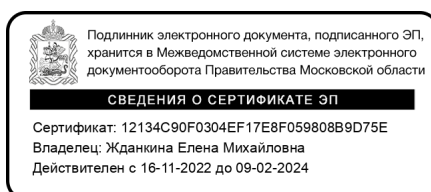
Просим довести данную информацию до сведения руководителей общеобразовательных организаций, педагогов, обучающихся и обеспечить участие в конкурсе.

Контактное лицо: Бурдаков Денис Александрович, младший научный сотрудник Научно-методического центра содержания образования АСОУ, тел.: 8(915)211-76-86, e-mail: [konkurs.prof@asou-mo.ru](mailto:konkurs.prof@asou-mo.ru).

Приложение: на 21 л. в 1 экз.

Начальник управления  
общего образования

И.Е. Сальникова  
+7(498)602-10-90



Е.М. Жданкина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом АСОУ  
от 28.12.2022 № 1531-04

## **Положение о региональном конкурсе предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи регионального конкурса предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области, порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей (далее соответственно – Положение, конкурс).

1.2. Конкурс проводится государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ) при поддержке Министерства образования Московской области.

1.3. Региональным координатором конкурса является Научно-методический центр содержания образования АСОУ.

### **2. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса: выявление и поддержка талантливой молодежи в области предпринимательской, социально-значимой и научно-исследовательской деятельности.

2.2. Задачами конкурса являются:

- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность, развитие качеств предпринимателя;
- привлечение внимания к вопросу создания необходимых условий в общеобразовательных организациях для реализации предпринимательской инициативы среди детей и молодежи, развития конкурентоспособной личности, содействие профессиональному самоопределению обучающихся;
- повышение уровня знаний и профессиональных навыков детей и молодежи в вопросах предпринимательской деятельности, взаимодействия с инвестиционными институтами и институтами власти;
- поиск предпринимательских проектов, перспективных для социально-экономического развития региона.





Первый этап. Школьный этап Конкурса проводится образовательной организацией. Сроком окончания школьного этапа считается последний день защиты конкурсных проектов.

Второй этап. Муниципальный этап Конкурса проводится органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования. Сроком окончания муниципального этапа считается последний день защиты конкурсных проектов, но не позднее 24.03.2023.

Третий этап. Региональный этап конкурса предпринимательских проектов проводится АСОУ. Для регионального этапа окончанием является дата оглашения итоговых результатов, но не позднее 28.04.2023.

5.4. Проведение школьного этапа регулируется общеобразовательной организацией по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющими управление в сфере образования. К участию в муниципальном этапе конкурса допускаются участники школьного этапа, выполнившие условия, установленные организатором муниципального этапа конкурса.

5.5. Для проведения муниципального этапа Конкурса органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, рекомендуется:

- назначить муниципального координатора для взаимодействия с региональным координатором Конкурса;
- сформировать муниципальный конкурсный комитет;
- организовать информирование общеобразовательных организаций о проведении конкурса;
- организовать прием и обработку конкурсных заявок общеобразовательных организаций;
- сформировать экспертную комиссию по оценке конкурсных заявок;
- провести оценку представленных на конкурс проектов;
- определить участников очного тура муниципального этапа конкурса;
- организовать выступление участников конкурса с презентациями конкурсных проектов на муниципальном этапе;
- провести оценку и отбор выступлений участников;
- определить победителей и призеров муниципального этапа конкурса.

5.6. Результатом муниципального этапа конкурса являются проекты, ставшие победителями и призерами и представляемые на региональный этап.

5.7. На региональный этап заявки принимаются от органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования. По итогам

муниципального этапа до 27.03.2023 органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие управление в сфере образования, направляют заявку на все проекты, рекомендованные к участию в региональном этапе муниципальной конкурсной комиссией.

5.8. Заявка от органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, оформляется в соответствии с Приложением 1 и включает в себя:

- заявление о принятии проектов к рассмотрению;
- пакет с конкурсной документацией на каждый проект, который включает конкурсный проект, паспорт проекта, презентацию проекта, сведения о проверке на плагиат, необходимые приложения, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.9. На региональный этап конкурсные работы, заявки и сканы документов принимаются по адресу электронной почты: [konkurs.prof@asou-mo.ru](mailto:konkurs.prof@asou-mo.ru) до 24:00 по московскому времени 27 марта 2023 года. В теме письма указать: «Конкурс предпринимательских проектов. Название муниципалитета». В тексте письма указать Ф.И.О. и контакты муниципального координатора. Все документы направляются в двух форматах .pdf и .doc.

5.10. Заявки и работы, поступившие позже указанного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

5.11. Региональный этап конкурса проводится в 2 тура: заочный, очный. На первом туре, заочном, проводится оценка проектов, поступивших на конкурс. Результатом первого регионального тура являются проекты, отобранные для второго очного тура. К очному туру регионального этапа допускаются проекты, занявшие первые 3 позиции в рейтинге по каждой номинации. На втором туре, очном, проводится оценка выступлений участников конкурса, с защитой представленных ими проектов.

5.12. Участники – авторы проектов, отобранных во второй тур регионального этапа, приглашаются для представления конкурсных проектов.

5.13. Победители и призеры конкурса определяются из числа участников очного тура регионального этапа.

## **6. Организация работы региональной экспертной комиссии**



6.1. Региональная экспертная комиссия создается в количестве не менее 9 человек в целях оценки представленных на конкурс материалов конкурсантов и выбора победителя конкурса.

6.2. Члены региональной экспертной комиссии обязаны:

- соблюдать данное Положение;
- принимать участие в голосовании.

6.3. Председатель (заместитель председателя) региональной экспертной комиссии обязан:

- обеспечивать соблюдение настоящего Положения;
- координировать работу региональной экспертной комиссии;
- подписывать оценочные ведомости, протоколы региональной экспертной комиссии конкурса.

6.4. Результатом работы членов региональной экспертной комиссии является в заочном (дистанционном) туре регионального этапа конкурса заполненные и подписанные оценочные ведомости по каждой номинации, на основе которых определяются участники очного тура регионального этапа конкурса.

6.5. Работа региональной экспертной комиссии регламентируется настоящим Положением. Результаты работы региональной экспертной комиссии фиксируются в протоколах проведения конкурса. Протокол конкурса является документом, подтверждающим правомерность решения экспертной комиссии, и может быть использован для разрешения разногласий заинтересованных лиц.

6.6. На очном туре представители региональной экспертной комиссии (не менее трех человек) оценивают конкурсные проекты и презентации проектов.

6.7. По результатам оценки проектов на очном туре регионального этапа конкурса членами региональной экспертной комиссии составляется оценочная ведомость (Приложение 2), на основании которой секретарем региональной экспертной комиссии выводится итоговый балл по конкурсному проекту и заполняется сводная ведомость оценок (Приложение 3).

6.8. Подведение итогов конкурса. Основываясь на сводных ведомостях оценок, региональная экспертная комиссия принимает решение о победителях конкурса.

Определение победителей конкурса осуществляется в следующем порядке:

- на основе экспертных оценок (от 1 балла (худшая оценка) до 10 баллов (лучшая оценка)) по каждому критерию, исчисляется общая оценка, представляющая собой сумму таких оценок;





8.1. Конкурс проводится в номинациях:

- Лучший социальный проект;
- Лучший проект в сфере производства;
- Лучший проект в сфере инновационных технологий;
- Лучший экологический проект;
- Лучший проект в сфере услуг;
- Лучший проект в сфере туризма и сервиса;
- Лучший проект, направленный на возрождение истории, традиций и обычаев.

Конкурс по номинации состоится при условии наличия заявок от не менее 5 участников. Если на номинацию представлено меньшее количество проектов, несколько номинаций будут объединены.

8.2. Форма участия – конкурсный проект, охватывающий все моменты организации и (или) развития бизнеса, бизнес-план, согласно Приложению 5.

## **9. Критерии оценивания конкурсных проектов и поощрение участников конкурса**

9.1. Оценивание конкурсных материалов осуществляется по следующим критериям:

- Соответствие положению конкурса.
- Наличие полного пакета документов.
- Значимость проекта. Оценивается актуальность, степень полезности предложенного проекта для общества (социальная значимость).
- Осуществимость проекта. Оценивается реальность поставленных задач и достижимость целей проекта (финансовых и стратегических), проработка путей реализации проекта, выделение организационно-правовой формы будущего предприятия, определенность во времени, конкурентоспособность.
- Экономический анализ и проработка проекта. Оценивается наличие расчета затрат на осуществление проекта, его доходность, срок окупаемости.
- Новизна предложения. Оценивается новизна с точки зрения предложения нового в стране, регионе, городском округе, городе или модернизация существующих товаров и услуг.
- Практическая значимость.
- Оригинальность текста (проверка на плагиат).





## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Положению о региональном конкурсе предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области

В оргкомитет регионального конкурса предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области

ФИО муниципального координатора,  
должность,  
место работы,  
контактная информация

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять проекты победителей муниципального этапа конкурса предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области к рассмотрению на региональном этапе:

№	Номинация	Ф. И.О. участника (ов) (полностью), класс	Место учебы	Сведения о руководителе (ФИО, место работы, адрес электронной почты, телефон)	Тема/ название проекта

Дата: дд.мм.гггг

\_\_\_\_\_ подпись

(Фамилия И.О.)

*Примечание:* заявка от муниципалитета включает: заявление от муниципалитета, пакет с конкурсной документацией на каждый проект, который включает паспорт проекта, проект, презентацию проекта, необходимые приложения, сведения о проверке на плагиат.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
К Положению о региональном  
конкурсе предпринимательских  
проектов обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Московской области

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

конкурсного проекта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника и наименование проекта)

№ пп	Наименование критериев	Оценка в баллах
1.	Соответствие положению конкурса	
2.	Наличие полного пакета документов	
3.	Значимость проекта	
4.	Осуществимость проекта	
5.	Экономический анализ и проработка проекта	
6.	Новизна предложения	
7.	Практическая значимость	
8.	Оригинальность текста (проверка на плагиат)	
9.	Презентация проекта	

Примечания эксперта (при наличии): \_\_\_\_\_

Эксперт \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

*Примечания: 1. Для оценки конкурсного проекта по каждому критерию применяется 10-балльная шкала:*

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
1-2 балла	3-4-5 баллов	6-7-8 баллов	9-10 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
К Положению о региональном  
конкурсе предпринимательских  
проектов обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Московской области

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ  
конкурсных проектов регионального конкурса предпринимательских  
проектов обучающихся общеобразовательных организаций  
Московской области

(номинация)

№ п/п	ФИО участника	Оценки экспертов					Сумма баллов
		Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3	Эксперт 4	Эксперт 5	
1.							
2.							

Эксперты:

_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)

Секретарь конкурсной комиссии

_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)



ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
К Положению о региональном  
конкурсе предпринимательских  
проектов обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Московской области

Требования к заявке на участие в конкурсе

1. Заявление на участие в конкурсе должно быть подготовлено по форме, представленной в Приложении 1.

2. Все представляемые документы должны быть заверены подписью заявителя с указанием ФИО, класса, образовательного учреждения участников.

3. Отсутствие необходимых документов в составе заявки либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике или о предоставляемом проекте является основанием для его отстранения от участия в конкурсе.

4. Подчистки и исправления в заявлении не допускаются.

5. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику.

6. В целях обеспечения надёжности в сдаче/приёме заявки и прилагаемых к ней документов необходимо также отправить полный комплект документов по электронной почте. Адрес электронной почты: [konkurs.prof@asou-mo.ru](mailto:konkurs.prof@asou-mo.ru)

7. Пакет с конкурсной документацией подается на каждый проект, который включает конкурсный проект, паспорт проекта, презентацию проекта, необходимые приложения, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

К Положению о региональном конкурсе предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области

### Требования к оформлению конкурсного проекта

Конкурсная проектная работа включает разработанный автором продукт/услугу/решение и текст, описывающий проектное решение. Примеры проектных решений, предоставляемый на конкурс: бизнес-план, бизнес-кейс, изделие, конструкция, макет.

Примерная структура текста, описывающего проектное решение

1. Титульный лист (оформленный в соответствии с Положением).
2. Оглавление.
3. Краткая информация о проекте / Паспорт проекта / Аннотация.
4. Обоснование актуальности.
5. Анализ существующих решений.
6. План реализации проекта.
7. Описание разработанного решения, паспорт изделия или услуги.
8. Список источников. (Если идея заимствована, но проведен расчет ее реализации, например, в условиях муниципалитета, то необходимо соблюдение правил цитирования, указания источника).
9. Приложения (если есть).

Требования к оригинальности текста (проверка в бесплатной версии сайта Антиплагиат: <https://www.antiplagiat.ru/>) – не менее 80%.

### Оформление

Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, межстрочный интервал – 1,15. Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Нумерация страниц – в правом нижнем углу.

Сокращения. Допускаются только общепринятые сокращения слов, терминов и обозначений (например, ЭВМ). Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записываются на уровне формулы справа в круглых скобках.





представить основную идею в виде тезиса, привести 1-2 аргумента по теме и оформить краткий вывод.

4. Заключение – слайд, на котором четко и кратко перечислены основные планируемые результаты реализации проекта.

5. Рекомендуемый объем презентации 10-15 слайдов.

6. Регламент выступления 6-10 минут, время на вопросы комиссии 1-3 минуты.





## Пример оформления оглавления конкурсного проекта

### Содержание

Введение/Резюме проекта .....	2
Описание организации.....	6
Следующий пункт описания .....	7
Следующий пункт описания .....	8
Производственный план .....	3
Финансовый план .....	4
Следующий пункт описания .....	6
Следующий пункт описания .....	7
Следующий пункт описания .....	8
Приложение .....	10





Сроки реализации бизнес-плана	Указываются планируемые сроки реализации проекта
Срок окупаемости бизнес-плана	Указывается, при условии произведенных расчетов в основном тексте проекта, ссылки на анализ реализации аналогичных реальных проектов
Целевая аудитория	Целевая аудитория (или целевая группа) – это группа людей, которые вероятнее всего заинтересуются предложением и закажут конкретный товар или услугу. Описание целевой аудитории должно быть максимально полно представлено в основной части проекта
Дополнительные материалы	Содержание дополнительных материалов участники конкурса определяют самостоятельно. Дополнительные материалы должны в полном объеме раскрывать особенности предпринимательского проекта, относиться к нему напрямую, не должны быть избыточны





