

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕТОДИЧЕСКИЙ
КАБИНЕТ»**

Директор МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ»

Е.Н. Кутейкина

Приказ от « 10 » сентября 2020г. № 24-3



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОБЛЕМНОЙ ГРУППЕ**

1. Общие положения

1.1. Проблемная группа – это профессиональное объединение педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной проблеме с целью поиска оптимальных путей ее решения.

1.2. Проблемная группа объединяет (на добровольной основе либо по заявлению образовательных организаций) не менее десяти педагогов, заинтересованных в решении какой-либо методической проблемы и желающих исследовать ее.

1.3. Проблемная группа является самостоятельным звеном в структуре методического учреждения «МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ» создается и ликвидируется на основании приказа МУ «МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ».

2. Задачи проблемной группы

2.1. Изучение и разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, оказание помощи в овладении инновационными процессами в обучении

2.2. Формирование коллектива единомышленников, заинтересованных в решении профессиональной проблемы

2.4. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

2.5. Содействие профессиональному росту педагогов.

3. Организация работы

3.1. Проблемная группа может действовать как на базе образовательной организации, так и на базе муниципальной методической службы в течение года или нескольких лет, в зависимости от сложности заявленной темы

3.2. Все вопросы функционирования группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

3.3. Отслеживается результативность работы и вырабатываются рекомендации для педагогов городского округа Клин.

3.4. Занятия проблемной группы носят теоретико-практический характер и направлены на исследование того или иного вопроса, проблемы, педагогической задачи:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);
- семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, занятиях, классных и внеклассных мероприятиях), практикумы;
- диспуты, дискуссии (круглый стол, диалог-спор, дебаты, форум ит.п.);
- деловые игры, ролевые игры, уроки-панорамы и т.п.;
- обсуждения современных новейших методик, достижений психолого-педагогической науки, передового педагогического опыта;
- мастер-классы;
- педагогические чтения, научно-практические конференции.

3.5. Руководство проблемной группой осуществляет педагог или руководитель образовательного учреждения, имеющий высокую квалификацию и владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива. Руководитель проблемной группы назначается методистом.

3.6. Руководитель проблемной группы:

- определяет формы сбора информации, ее обобщения и разработки;
- предлагает варианты участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует материалы;
- анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы, предлагает стратегию разработки темы, проекта и т.д.

3.7. Педагоги – члены проблемной группы:

- активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в каждое занятие;
- *представляют собственные практические разработки, обобщенный опыт своей работы в соответствии с темой работы группы;*
- выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов;
- **высказывают свое мнение о предложенных материалах, докладывают о результатах апробирования той или иной методики, способа, приема преподавания и т.п.**

3.8. Проблемная группа работает по плану, который включает изучение теоретического обоснования проблемы, исследование и отслеживание результатов деятельности.

3.9. Заседание группы проводится не реже одного раза в четверть.

4. Документация и отчетность

4.1. План работы проблемной группы составляется на текущий учебный год.

4.2. Протоколы заседаний фиксируются в специальном журнале.

4.3. Обсуждаемые вопросы обобщаются в форме рекомендаций педагогам школ.

4.4. Анализ деятельности проблемной группы предоставляется в МУ «Методический кабинет» в конце учебного года.

4.5..В качестве общего результата работы выступает документально оформленный пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и т.п.

5. Обязанности, права и ответственность проблемной группы

5.1. Обязанности проблемной группы:

- определение приоритетной проблемы для работы;
- организация работы, обобщение и обнародование ее результатов;
- апробация новых технологий, методик, программ, учебников, учебных пособий и т.п. в ходе решения выявленной приоритетной проблемы.

5.2. Проблемная группа имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района по данной проблеме;

- рекомендовать к распространению материалы, накопленные в проблемной группе.

5.3. Проблемная группа отвечает за:

- систематическое и объективное отслеживание решения проблемы;
- качественную подготовку своих программных документов.